

Świdnica, dnia 06.02.2023 r.

pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/ZAP/2023

Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. z siedzibą w Świdnicy zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę za wykonanie zamówienia pn.: „Zakup kruszywa” – (CPV): 14212300-3 - Kamień pokruszony lub rozłupany.

Zapytanie ofertowe prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych sektorowych oraz zamówień klasycznych i organizowania konkursów wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 i 2 PZP [dalej „Regulamin”].

I. Zamawiający:

Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
Bystrzyca Dolna 55A, 58-100 Świdnica
tel.: 74 851-59-80, faks: 74 851-59-82
www.sgpk.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kruszywa o następujących frakcjach i ilościach:
 - 1) Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-31,5 mm w ilości nieprzekraczającej 3000 ton,
 - 2) Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-63 mm w ilości nieprzekraczającej 1000 ton,
 - 3) Kruszywo 8-16 mm w ilości nieprzekraczającej 400 ton,spełniające normę: w przypadku kruszywa o uziarnieniu ciągłym: PN-EN 13242 – Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym; dla kruszywa grubego PN-EN 13043 - Kruszywa do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utrwaleń stosowanych na drogach, lotniskach i innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu, lub PN-EN 12620 – Kruszywa do betonu
2. Zamawiający będzie odbierał kruszywo własnym transportem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do załadunku kruszywa w terminach i ilościach ustalonych z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga aby miejsce odbioru kruszywa zlokalizowane było w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego, tj. Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. Bystrzyca Dolna 55A, 58-100 Świdnica. Odległość liczona po drogach publicznych umożliwiających przejazd pojazdów ciężarowych o całkowitej masie do 40 ton.

III. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert będzie: Zaoferowana całkowita cena netto – waga 100%.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego oraz oferty złożone przez Wykonawców, którzy nie zostaną wykluczeni.
3. Ocena ważnych ofert odbędzie się według następujących zasad:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena spośród ważnych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę.

V. Istotne warunki zamówienia, projekt umowy

1. Istotne warunki zamówienia zostały określone w projekcie umowy, którą Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana w wyniku przeprowadzenia postępowania. Projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.
2. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia lub jego część nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części lub całości robót podwykonawcom.
4. Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu dla Wykonawców, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 8.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie planuje udzielania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych zamówień.
8. Niniejsze zamówienie nie może być udzielane Wykonawcom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. Forma i sposób przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w postaci elektronicznej na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe sporządzenie oferty.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu Wykonawca ponosi we własnym zakresie.

VII. Miejsce i termin złożenia ofert

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 14.02.2023 r. do godz. 10:00**, tj. przesłać na adres mailowy Zamawiającego sgpk@sgpk.pl, w temacie wiadomości mailowej należy umieścić napis o treści: „Oferta na zadanie **zakup kruszywa**”.
2. Za skuteczne złożenie oferty Zamawiający uzna jej wpływ na podany w ust. 1 adres mailowy przed upływem terminu składania ofert określonym w ust. 1.
3. Informacja o złożonych ofertach oraz zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://sgpk.pl/przetargi.htm>.

VIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą trwa 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
2. Zamawiający może przed upływem terminu o którym mowa w ust. 1, wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o 30 dni licząc od upływu tego terminu.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Stanowisko	Kierownik Zespołów Działu Gospodarki Komunalnej
Imię i nazwisko	Jarosław Sobol
Telefon	602 779 266
Fax:	74 8515982
e-mail	j.sobol@sgpk.pl
w dniach	poniedziałek-piątek w godz. 8.00-14.00

X. Klauzula informacyjna w przedmiocie ochrony danych osobowych

Klauzula informacyjna w przedmiocie ochrony danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego.

XI. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy wykonawcy (Załącznik Nr 1);
- 2) projekt umowy (Załączniki Nr 2);
- 3) Klauzula informacyjna w przedmiocie ochrony danych osobowych (Załącznik Nr 3).

PREZES ZARZĄDU

Lidia Mendak



.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczęć firmowa wykonawcy)

Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo
 Komunalne Sp. z o.o.
 Bystrzyca Dolna 55A,
 58-100 Świdnica

FORMULARZ OFERTOWY

„Zakup kruszywa”

Pełna nazwa wykonawcy:
 Adres siedziby wykonawcy:
 tel. fax.
 e-mail

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 06.02.2023 r. dotyczące „**Zakupu kruszywa**” spełniającego normę: w przypadku kruszywa o uziarnieniu ciągłym: PN-EN 13242 – Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym; dla kruszywa grubego PN-EN 13043 - Kruszywa do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utrwaleń stosowanych na drogach, lotniskach i innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu, lub PN-EN 12620 – Kruszywa do betonu, zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu ofertowym, za następującą cenę:

Zaoferowana cena netto za całe zamówienie zł
 (słownie:)

L.p.	Rodzaj kruszywa	Ilość ton	Cena jednostkowa netto za 1 tonę	Łączna cena netto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-31,5 mm	3000		
2	Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-63 mm	1000		
3	Kruszywo 8-16 mm	400		
Razem netto za całe zadanie (suma poz 1-3 z kol. 5)				

2. Jako miejsce odbioru kruszywa wskazujemy miejscowość

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

4. Akceptujemy warunki płatności określone w zaproszeniu, tj.: płatność za wykonany przedmiot zamówienia lub jego część nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą, przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: pełnomocnictwo* lub umowa konsorcjum wskazująca lidera*.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, której projekt stanowił załącznik nr 2 do zaproszenia i akceptujemy bez zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że:

- przedmiot prowadzonej działalności jest tożsamy z przedmiotem zamówienia,
- w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- posiadamy niezbędną wiedza i doświadczenie,
- dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do realizacji zamówienia,
- nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia należyte wykonanie zamówienia,
- nie posiadamy zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- w stosunku do naszej firmy brak jest powiązań osobowych i kapitałowych, o których mowa w rozdz. V ust. 8 zapytania ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)

**niepotrzebne skreślić*

..... dnia,.....

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA Nr:/2023 (PROJEKT)

zawarta w dniu:2023 r.
pomiędzy:

Świdnickim Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bystrzycy Dolnej 55A, 58-100 Świdnica, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000307935, będącą płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, o numerach NIP: 8842663863, Regon: 020775910, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 7 919 700,00 złotych,

reprezentowaną przez:

Prezes Zarządu – Lidię Mendak
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

NIP:, Regon:

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Dostawca”

(Wydruk z CEIDG/KRS Dostawcy aktualny na dzień podpisania umowy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

na skutek zapytania ofertowego z dnia 06.02.2023 r. przeprowadzonego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.) [zwanej dalej „PZP”] zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 i 2 PZP

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „zakup kruszywa” wraz załadunkiem wg sukcesywnych potrzeb Zamawiającego po ryczałtowych cenach jednostkowych zaoferowanych przez Dostawcę, tj.:

L.p.	Jedn.	Nazwa artykułu	Cena jednostkowa netto
1	tona	Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-31,5 mm zł

<i>L.p.</i>	<i>Jedn.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>
2	tona	Kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-63 mm zł
3	tona	Kruszywo 8-16 mm zł

2. Przedmiot umowy obejmuje: kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-31,5 mm w ilości nieprzekraczającej 3000 ton, kruszywo o uziarnieniu ciągłym 0-63 mm w ilości nieprzekraczającej 1000 ton i kruszywo grube 8-16 mm w ilości nieprzekraczającej 400 ton, spełniające normę: w przypadku kruszywa o uziarnieniu ciągłym: PN-EN 13242 – Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym; dla kruszywa grubego PN-EN 13043 - Kruszywa do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utrwaleń stosowanych na drogach, lotniskach i innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu, lub PN-EN 12620 – Kruszywa do betonu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie:)
4. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu określonego w ust. 2. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych zakupów, wg cen jednostkowych określonych w ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszych niż podane w ust. 2 ilości kruszywa. Ilość zakupionego kruszywa będzie odpowiednia do zapotrzebowania oraz posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Dostawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu nie wykorzystania ilości podanych w ust. 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość zakupu innych frakcji kruszywa niż określone w ust. 2 oraz zwiększenia zakupu frakcji określonych w ust. 2. Łączna wartość zmian, o których mowa w zdaniu pierwszym nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w ust. 3. Ceny jednostkowe określone w ust. 1 zawierają koszty załadunku kruszywa.

§ 2

1. Zakup kruszywa odbywać się będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, w, zgodnie z ust. 2 Formularza Ofertowego.
Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowe miejsce odbioru kruszywa zlokalizowane będzie odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego, tj. Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Bystrzyca Dolna 55A, 58-100 Świdnica
2. Odległość liczona po drogach publicznych umożliwiających przejazd pojazdów ciężarowych o całkowitej masie do 40 ton. Niespełnienie ww. warunku stanowić będzie podstawę naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy.
3. Kruszywo wydawane będzie na podstawie upoważnienia wystawionego przez Zamawiającego.
4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mail.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do składania zamówień jest Pan Jarosław Sobol, tel. 74 851-59-80 lub tel. 602 779 266.

§ 3

1. Strony postanawiają, że obowiązują je następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie wydania wraz z załadunkiem materiałów zgodnie ze zleceniem, w wysokości 10% ich wartości netto.

- b) za każde wydanie materiałów w miejscu nie spełniającym warunku określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 30% wartości netto odbieranego towaru.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wartości netto przedmiotu umowy. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 4

- 1. Wykonawca powinien zapewnić kompetentnych pracowników i sprzęt do wykonania prac w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy.
- 2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.

§ 5

- 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w dostawach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji prac.
- 2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji prac, objętych umową.

§ 6

- 1. Strony ustalają, że za wykonane dostawy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek Dostawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od wystawienia faktury.
Faktura winna być wystawiona na Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Bystrzyca Dolna 55A, 58-100 Świdnica, NIP: 8842663863.
- 2. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
- 3. Faktury za wykonane dostawy będą wystawiane raz w tygodniu lub raz w miesiącu.
- 4. Wynagrodzenie obejmuje cenę, na którą składają się wszystkie elementy zamówienia wymienione w § 1 niniejszej umowy.
- 5. Płatność wynikająca z Umowy będzie realizowana wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej Liście).
- 6. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 5 powyżej z uwagi na brak na Białej Liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.
- 7. W sytuacji wskazanej w ust. 6 płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej Liście.

§ 7

- 1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT lub innych regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) zmianę (wydłużenie) terminu realizacji w przypadku nieskonsumowania przedmiotu umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub;
 - 2) dostawca nie wywiązuje się z terminu wydania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 lub;
 - 3) w przypadku określonym w § 2 ust. 2.
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Dostawca nie posiada prawa przenoszenia praw i obowiązków, w tym wierzytelności umowy na podmioty trzecie (innych wykonawców) chyba, że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego, a zgoda ta zostanie uzyskana w odpowiedzi na pisemny wniosek Wykonawcy.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Dostawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie przesłana także w formie pisemnej i data jej otrzymania jest datą otrzymania korespondencji. Przesyłka pocztowa musi być wysłana za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczona osobiście na adresy Stron podane w Umowie.
3. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają:
 - 1) Zamawiający – Pan Jarosław Sobol, tel. 602 779 266, e-mail: j.sobol@sgpk.pl
 - 2) Dostawca – Pan(i), tel., e-mail:
4. Dane korespondencyjne stron są określane zgodnie z miejscami siedziby Zamawiającego i Dostawcy.
5. W razie zmiany adresu, Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania drugiej Strony o takiej zmianie pisemnie listem poleconym. Zawiadomienie w innej formie będzie nieskuteczne.
6. Dokumenty dostarczane będą w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 z tym, że dostarczenie ich w godzinach późniejszych będzie skutkowało uznaniem, że dotarły do Zamawiającego następnego dnia roboczego, co jest istotne z punktu widzenia naliczania ewentualnych kar za niedotrzymanie terminów umownych.
7. W przypadku przekazania zatwierdzeń, świadectw, zgody, ustaleń, powiadomień i żądań przy użyciu uzgodnionego systemu transmisji elektronicznej wszelkie terminy będą liczone wtedy od dnia, w którym dotarły one do Zamawiającego i potwierdził on ich otrzymanie, w przeciwnym wypadku dopiero z chwilą dostarczenia ich w formie pisemnej.
8. Zmiana siedziby Strony powinna być ponadto stwierdzona aneksem do umowy podpisanym przez obie Strony.
9. W razie niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu w przewidzianym wyżej trybie, korespondencja wysyłana na dotychczasowy adres, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 10

Termin realizacji umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.**

§ 11

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ochrony danych osobowych, a także inne właściwe przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Dostawca oświadcza, że został spełniony wobec niego obowiązek informacyjny ze strony Zamawiającego w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych w związku z zawartą umową i Dostawca nie wnosi co do tego żadnych zastrzeżeń.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) [zwanego dalej „RODO”] informujemy:

Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Świdnickie Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bystrzycy Dolnej 55a, 58-100 Świdnica.**

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Kontakt z osobą pełniącą funkcję inspektora ochrony danych w **Świdnickim Gminnym Przedsiębiorstwie Komunalnym sp. z o.o.** można uzyskać bezpośrednio w siedzibie spółki, za pośrednictwem drogi korespondencyjnej (list tradycyjny) lub wysyłając e-mail na adres inspektor.ochrony.danych@sgpk.pl. lub dzwoniąc na numer telefonu 74 851 59 80. Inspektor Ochrony Danych Osobowych jest osobą, z którą Pan/Pani może się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Jakie są kategorie danych osobowych, źródła pochodzenia danych osobowych oraz cele i podstawy przetwarzania danych osobowych?

Administrator danych osobowych przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:

- a) dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, adres zamieszkania lub adres do korespondencji, numer PESEL lub numer z innego właściwego rejestru,
- b) pozostałe dane kontaktowe w tym dane kontaktowe osób wskazanych w umowie, oraz
- c) inne dane, w szczególności objęte zawartą umową.

Administrator danych pozyskuje i gromadzi Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, od której dane te pochodzą. W niektórych przypadkach dane osobowe mogą być pozyskane pośrednio, np. w przypadku złożenia skargi lub przy wykorzystaniu jawnych lub publicznych rejestrów, ewidencji, czy wykazów, lub od innych podmiotów, które te dane przekażą Administratorowi.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celach:

- a) zidentyfikowania Pani/Pana tożsamości,

- b) związanych z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem zawartej umowy oraz wykonywaniem innych czynności związanych z tą umową a niezbędnych do jej realizacji, w tym czynności poprzedzających jej zawarcie, jak również w celu rozliczenia księgowo-podatkowego umowy [na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnie obowiązującego na terenie Gminy Wiejskiej Świdnica Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, art. 6 ust. 1 lit. C RODO],
- c) a także w innych celach służących wykonaniu obowiązków ciążących na Administratorze danych, w szczególności w zakresie i przez czas niezbędny dla wykonania obowiązków wynikających z prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości lub archiwizacji, przepisów dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków lub przepisów, które dotyczą przeciwdziałania czynom zabronionym przez prawo [art. 6 ust. 1 lit. c RODO].
- d) oraz w celach służących do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, o ile przepisy prawa przyznają Administratorowi takie zadania lub uprawnienia, w szczególności w zakresie świadczenia usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków lub świadczenia innych powszechnych usług polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb ludności [art. 6 ust. 1 lit. e RODO];
- e) Pani/Pana dane będą także przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora [art. 6 ust. 1 lit. f RODO] do czasu przedawnienia roszczeń zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego;
- f) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych może następować również na podstawie Pani/Pana zgody [art. 6 ust. 1 lit. a RODO]. Dotyczy to w szczególności danych w postaci numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej (e-mail), które służą do szybkiego kontaktowania się z Panią/Panem, o ile przetwarzanie tych danych nie następuje na podstawie zawartej z Panią/Panem umowy.

Przez jaki okres będziemy przetwarzali dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny zawarcia umowy, a następnie przez okres trwania umowy oraz przez okres wykonywania innych czynności związanych z tą umową, w tym czynności poprzedzających jej zawarcie, jak również przez okres przypadający po zakończeniu umowy, w każdym przypadku nie krócej niż do momentu przedawnienia roszczeń dotyczących umowy – to jest przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami, a także przez okres niezbędny do spełnienia obowiązków archiwizacyjnych lub rozliczeniowych wynikających z przepisów księgowych, podatkowych lub przepisów o rachunkowości.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej

powierzonej Administratorowi, przetwarzanie obejmuje okres wynikający z trwania interesu publicznego lub okres sprawowania władzy publicznej.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora, przetwarzanie obejmuje okres trwania tego interesu, o ile brak jest innej podstawy prawnej przetwarzania.

Natomiast w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest udzielona przez Panią/Pana zgoda, przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe do czasu jej wycofania. Pamiętaj, że udzielona przez Panią/Pana zgoda może być wycofana w każdym czasie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej wycofaniem.

Po zakończeniu okresu uprawniającego Administratora do przechowywania Pani/Pana danych osobowych dane te zostaną usunięte w sposób trwały według zasad wewnętrznych obowiązujących u Administratora danych.

Jakie są prawa osób, których dane osobowe są przetwarzane?

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych [art. 15 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do uzyskania od Administratora potwierdzenia, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe. Ponadto, ma Pani/Pan również prawo do uzyskania dostępu do tych danych osobowych, otrzymania kopii danych osobowych, a także wszelkich informacji, o których mowa w art. 15 ust. 1 lit. a- h RODO;
- b) prawo do sprostowania danych [art. 16 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do zażądania, aby Administrator niezwłocznie sprostował Pani/Pana dane osobowe, które są nieprawidłowe. Ponadto, ma Pani/Pan również prawo zażądać, aby Administrator uzupełnił Pani/Pana niekompletne dane osobowe;
- c) prawo usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) [art. 17 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do żądania, żeby Administrator niezwłocznie usunął Pani/Pana dane osobowe, pod warunkiem spełniania przynajmniej jednej z przesłanek:
 - 1) Pani/Pana dane osobowe nie są już niezbędne do realizacji celów dla których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - 2) Pani/Pana zgoda, na której opiera się przetwarzanie danych została cofnięta i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - 3) sprzeciwili się Państwo przetwarzaniu Państwa danych osobowych, a Administrator nie ma nadrzędnych prawnie uzasadnionych podstaw ich przetwarzania;
 - 4) Administrator przetwarzał Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem;
 - 5) Administrator musi usunąć Pani/Pana dane osobowe w celu wywiązania się z obowiązku prawnego wynikającego z prawa, któremu podlega Administrator.Mimo wskazanych podstaw do skorzystania z przysługującego Pani/Panu prawa informujemy, że Administrator może Pani/Panu odmówić realizacji prawa do usunięcia danych, powołując się na okoliczności wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

d) prawo do ograniczenia przetwarzania [art. 18 RODO] – w związku z tym, ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

- 1) kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - 2) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - 3) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - 4) Został wniesiony przez Panią/Pana sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1 RODO - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
- Jeśli skorzystał/a Pan/Pani z prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, Administrator może je przetwarzać jedynie w wyjątkowych sytuacjach określonych w art. 18 ust. 2 RODO.

e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przetwarzanych na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora [art. 21 RODO] - w związku z tym, może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, ale tylko w sytuacji, w której podstawę przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (*art. 6 ust. 1 lit. f RODO*) lub zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora (*art. 6 ust. 1 lit. e RODO*). Po zgłoszeniu sprzeciwu, Administrator nie będzie mógł przetwarzać Pani/Pana danych osobowych, za wyjątkiem takich sytuacji, w których zaistnieją prawnie uzasadnione podstawy, aby Administrator nadal przetwarzał Pani/Pana dane osobowe. Podstawy te muszą być nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności.

W zakresie danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skarga do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00964 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym RODO.

Czy musi Pan/Pani podawać swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym w przepisach powołanych w niniejszej klauzuli informacyjnej i jest obowiązkowe. Ponadto, obowiązkowe jest podanie danych osobowych w przypadku ich przetwarzania w związku z zawartą umową. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie

wymaganym przez Administratora skutkować będzie niemożliwością zawarcia i realizowania umowy, jak i prowadzenia prawidłowych rozliczeń tej umowy.

W przypadku braku podania danych osobowych, których przetwarzanie może odbywać się wyłącznie na podstawie Pani/Pana zgody tj. nr telefonu, adres poczty elektronicznej, faxu, , informujemy, że nie będzie można wówczas skontaktować się z Panią/Panem za pośrednictwem tych środków komunikacji.

Informacja na temat przekazywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Informacja na temat zautomatyzowanego przetwarzania

Pani/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, dane te nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu.

Kto będzie odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?

Odbiorcami Pani/Pana danych będą następujące kategorie podmiotów:

- a) podmioty upoważnione z mocy prawa;
- b) podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pocztowe, kurierskie, bankowe lub płatnicze na zlecenie Administratora;
- c) kancelarie prawne świadczące pomoc prawną na zlecenie Administratora;
- d) podmioty, którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonych czynności w związku z realizacją umów zawartych przez Administratora;
- e) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

